



## CITTA' DI ALCAMO

Prot. N. 17418 DEL N 18/08/2015

**OGGETTO: AVVISO DI PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 125 COMMA 9 DEL D.L.VO 163/2006 PER L'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI MEDICO COMPETENTE PER L'ATTUAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI E DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D.L.VO 81/2008 E S.M.I. –**

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE

Visto l'art. 18 comma 1 del D.l.vo 81/2008 e s.m.i. che obbliga il datore di lavoro ad adottare le misure necessarie per la sicurezza e la salute dei lavoratori e, in particolare, provvede alla nomina del medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dallo stesso decreto legislativo.

#### RENDE NOTO

Che questa Amministrazione comunale intende procedere, all'affidamento a soggetto idoneo, in possesso dei requisiti indicati dall'art. 38 del D.l.vo 81/2008 per l'espletamento delle funzioni di "Medico Competente" ;

#### **Requisiti:**

Possono partecipare all'ottenimento dell'incarico di "Medico Competente" i professionisti con laurea in medicina in possesso di uno dei seguenti titoli (ex art. 38):

- a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- c) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
- d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale.

I medici in possesso dei titoli e dei superiori requisiti devono, altresì, essere iscritti nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero della salute.

**Durata :** l'incarico avrà durata di anni due a decorrere dal 01/01/2016, salvo preventivo recesso nei casi consentiti dalla legge

#### **Prestazioni richieste :**

- a) Il professionista si obbliga a svolgere quanto necessario ai fini di una corretta, completa

ed adeguata attività sanitaria così come prescritta dalla normativa vigente ed in particolare dal D.P.R. 19/03/56 n.303, dal D.Lgs15/08/91, n.277 e dal Dlgs 19/09/94 N. 626 nonché T.U. n. 81/2008.

- b) collaborare con i datori di lavoro e con i relativi servizi di prevenzione e protezione, sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'azienda, ovvero dell'utilità produttiva e delle situazioni di rischio, alla attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori;
- c) nell'espletamento delle sue attività il professionista dovrà coordinarsi con i "Responsabili del Servizio" e con i "Datori di Lavoro" di ogni singolo Settore dell'Ente al fine di non recare intralci con l'attività lavorativa del personale ed interconnettere la propria attività lavorativa con quella degli altri soggetti responsabili dell'attuazione delle norme della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- d) effettuare gli accertamenti sanitari preventivi e periodici di cui all'art. 25 del D.L.vo 81/2008 per un numero indicativo di 500 lavoratori per ciascun anno solare;
- e) esprimere i giudizi di idoneità alla mansione specifica al lavoro, di cui all' art. 25 del D.L.vo 81/2008;
- f) istituire, e/o aggiornare, sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, una cartella sanitaria e di rischio e a custodire la medesima presso il datore di lavoro con la salvaguardia del segreto professionale;
- g) fornire informazione ai lavoratori sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari, nonché a fornire, a richiesta, informazioni analoghe ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza;
- h) informare ogni lavoratore interessato dei risultati degli accertamenti sanitari di cui all'art. 25 del D.L.vo 81/2008 a richiesta dello stesso, rilasciargli copia della comunicazione sanitaria;
- i) comunicare, in occasione delle riunioni di prevenzione e protezione dai rischi ai rappresentanti per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi degli accertamenti clinici e strumentali effettuati e fornire indicazioni sul significato di detti risultati;
- j) visitare, congiuntamente al Responsabile del Servizio e Protezione dai rischi, gli ambienti di lavoro almeno due volte all'anno e partecipare alla programmazione del controllo dell' esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini delle valutazioni e dei pareri di competenza;
- k) effettuare visite mediche preventive e quelle richieste dal lavoratore, intese a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità;
- l) informare per iscritto il Datore di Lavoro e il lavoratore dei giudizi sull'idoneità parziale o temporanea o totale del lavoratore espressi a seguito degli accertamenti preventivi e periodici di cui all'art. 25 del D.L.vo 81/2008;
- m) Per lo svolgimento della suddetta attività sanitaria i mezzi necessari verranno forniti dal professionista incaricato.
- n) Il professionista potrà avvalersi, per motivate ragioni, dell'opera di esami diagnostici i cui gli oneri graveranno sul Comune di Alcamo; in tal caso dovrà farne richiesta scritta al Datore di Lavoro, specificando le ragioni dell' ausilio del personale specialista e dovrà ottenere l'assenso scritto del Dirigente del Settore Personale che avrà cura di formalizzare preventivamente il relativo impegno di spesa.
- o) Il professionista dovrà dichiarare espressamente di possedere i titoli richiesti dall'art.25 del T.U. n.81/2008 per lo svolgimento delle attività di medico competente;
- p) Il professionista dovrà dichiarare espressamente di non essere nella situazione di incompatibilità prevista dall'art.17, comma 7 del D.Lgs 626/94 per i dipendenti di struttura pubblica;
- q) L'opera svolta verrà eseguita in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione.
- r) Il professionista dovrà dichiarare, per gli ulteriori adempimenti di competenza specifica

del Medico Competente, di essere a conoscenza della documentazione prodotta in materia di sicurezza e sorveglianza sanitaria in possesso dell'Ente e/o dell'aggiornamento della stessa.

- s) viene stabilito, infine che gli esami strumentali e di laboratorio dovranno essere riportati alla diversa tipologia lavorativa presente nell'Ente, tenuto conto dei relativi rischi specifici, secondo le regole dell'Etica professionale, nonché quelli che il professionista riterrà necessari effettuare da appositi protocolli sanitari. Il Personale che, accertata preventivamente la copertura finanziaria, ne autorizzerà l'effettuazione. Il costo di detti esami resta escluso dalla predetta offerta.

### **Compenso**

A fronte dell'attività prestata per il Comune di Alcamo viene previsto un compenso annuale a base d'asta di € 15.000,00 compreso IVA e cassa previdenza, con il criterio dell'offerta più bassa, e, comprende tutte le spese di viaggio, vitto alloggio, spese varie (telefono, stampe, materiale d'ufficio) e qualsiasi spesa necessaria per espletare il servizio a regola d'arte.

### **Per lo svolgimento dell'attività di Medico Competente si forniscono le seguenti indicazioni:**

Il numero del personale interessato degli adempimenti e degli obblighi previsti dal D.L.vo 81/2008 e s.m.i. a favore del Comune di Alcamo ed attiene a tutte le sedi comunali ad uso istituzionale – tutte le attività lavorative svolte all'interno di questo Ente laddove prestano attività n. 214 dipendenti a tempo indeterminato- n. 400 dipendenti a tempo determinato e orario ridotto – n. 4 Dirigenti – n. 1 Segretario Generale – n. 180 ASU, :

### **Documentazione richiesta :**

- Certificato di iscrizione all'Albo dei medici competenti
  - Attestazione di capacità a contrarre con la P.A. art. 38 D.Lgs 163/2006;
  - Comunicazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della Legge 13/08/2010 e successive modifiche;
  - Certificato di regolarità contributiva o dichiarazione dei numeri di posizione INPS, INAIL.
- L'invio del suddetto preventivo deve indicare la seguente dicitura:

### **“Preventivo di spesa per l'espletamento dell'attività di Medico Competente per l'attuazione degli adempimenti e degli obblighi previsti dal D.L.vo 81/2008 e s.m.i.”**

La mancata produzione della documentazione richiesta comporta l'esclusione dalla procedura negoziata.

Si applicano per la procedura negoziata le norme relative all'autocertificazione previste dal D.P.R. 445/2000 , ossia è consentito utilizzare la dichiarazione sostitutiva di certificazione (autocertificazione) per sostituire i certificati e le dichiarazioni normalmente richieste dalle pubbliche amministrazioni. In tale caso “l'autocertificazione” va firmata dal dichiarante senza autentica essendo, in tale caso, sufficiente allegare ad essa la fotocopia di un documento di identità. Con l'eliminazione dell'autentica, “l'autocertificazione” non necessita più dell'imposta di bollo.

Nei confronti del professionista aggiudicatario del servizio si procederà alla acquisizione della documentazione autocertificata in sede di offerta-preventivo.

Le dichiarazioni mendaci verranno perseguite in conformità al disposto di cui al D.P.R. 445/2000, art.76.

La scelta del contraente avverrà con il criterio dell'offerta più bassa .

L'importo annuale a base d'asta soggetto a ribasso è di € 15.000,00 compreso IVA e cassa previdenza, con il criterio dell'offerta più bassa, e, comprende tutte le spese di viaggio, vitto alloggio, spese varie (telefono, stampe, materiale d'ufficio) e qualsiasi spesa necessaria per espletare il servizio a regola d'arte.

Al conferimento dell'incarico il professionista dovrà produrre apposita nota di accettazione dell'incarico per anni due con allegata autocertificazione attestante il mantenimento dei requisiti.

Il professionista si obbliga a svolgere quanto necessario ai fini di una corretta, completa ed adeguata attività sanitaria così come prescritta dalla normativa vigente ed in particolare dal D.P.R. 19/03/56 n.303, dal D.Lgs15/08/91, n.277 e dal Dlgs 19/09/94 N. 626 nonché T.U. n. 81/2008.

Per quanto qui non previsto si rinvia alla disciplina di cui al D.L.vo 163/2000 - codice unico dei contratti della Pubblica Amministrazione.

La domanda redatta in carta libera dovrà essere presentata al protocollo generale del Comune di Alcamo, Piazza Ciullo, e/o tramite pec [comunediAlcamo.protocollo@pec.it](mailto:comunediAlcamo.protocollo@pec.it) entro giorni 30 dalla pubblicazione in forma integrale del presente avviso sul sito del Comune [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it) ed all'Albo Pretorio.

La presentazione della domanda non vincola l'Ente, essendo il presente avviso da intendersi come mera indagine di mercato per acquisire interesse per l'incarico in oggetto, senza che la procedura assuma connotazione di procedura concorsuale e ad essa equiparata.

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

*Dott. Marco Cascio*

